

UMOWA

zawarta dnia 2019 r.
na Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzostówce
pomiędzy:

..... zamieszkałym; legitymującym się dowodem
osobistym.....; REGON.....
zwanym dalej **Przedsiębiorcą**

a:

Nabywcą usług:

GMINA SERNIKI, SERNIKI 1 A, 21-107 SERNIKI, NIP GMINY: 714-19-12-014,
reprezentowaną przez, Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana
Pawła II w Brzostówce.

Odbiorcą usług

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II W Brzostówce reprezentowanym
przez....., Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II
w Brzostówce zwaną dalej **Zamawiającym**

§ 1

1. **Przedsiębiorca** zobowiązuje się wykonać na zamówienie **Zamawiającego** usługi kotła c.o. w budynku Szkoły należącego do **Zamawiającego** według zasad przewidzianych niniejszą Umową.
2. **Przedsiębiorca** zobowiązuje się w okresie wykonania Usługi posiadać aktualne badania lekarskie pod rygorem rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia.

§ 2

1. Za wykonaną Usługę **Przedsiębiorca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości (słownie:) na podstawie ogólnego zestawienia planowanych prac, sporządzonych przez **Zamawiającego**, o których mowa w § 12 pkt. B.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w(słownie.....) po jednej na koniec każdego miesiąca na rachunek bankowy **Przedsiębiorcy**.

§ 3

1. Jeżeli w toku wykonywania Usługi zajdzie konieczność wykonywania prac, które nie były przewidziane niniejszą Umową, **Przedsiębiorca** może zażądać od **Zamawiającego** podwyższenia umówionego wynagrodzenia.
2. **Przedsiębiorca** nie może zażądać podwyższenia wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 4

1. **Przedsiębiorca** nie może powierzyć wykonania Usługi osobie trzeciej bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 5

1. Materiały , narzędzia i środki pomocnicze do wykonania Usługi dostarcza **Zamawiający**.
2. **Przedsiębiorca** oceni niezwłocznie , nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych przed przystąpieniem do wykonania Umowy, przydatność materiałów, narzędzi i środków, za pomocą których będzie wykonany przedmiot Umowy.

§ 6

Przedsiębiorca powinien użyć dostarczone przez **Zamawiającego** materiały , narzędzia i środki, o których mowa w § 5 ust. 1 w sposób odpowiedni, to jest zgodny z właściwościami uzgodnionego przedmiotu Umowy, a także oszczędnie oraz złożyć z tego rachunek i zwrócić nieużyta jej część.

§ 7

Każdorazowo, jeśli materiały oraz środki dostarczone przez **Zamawiającego** nie nadają się do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, albo jeśli znajdują się inne okoliczności, które mogą przeszkodzić jej prawidłowemu wykonaniu, **Przedsiębiorca** powinien niezwłocznie zawiadomić o tym **Zamawiającego**.

§ 8

Przedsiębiorca jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie, o których mowa w § 5, jeśli używa go w sposób sprzeczny z Umową, właściwościami lub przeznaczeniem, albo gdy nie mając na to pisemnej zgody **Zamawiającego** ani nie będąc zmuszonym przez okoliczności, gdyby używał ich w sposób właściwy albo gdyby zachował je u siebie.

§ 9

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie **Przedsiębiorcy**, jak również za skutki nieprzestrzegania przez niego przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.

§ 10

1. Jeśli **Przedsiębiorca** nie wykonuje zamówionych czynności albo wykonuje je w sposób wadliwy, albo sprzeczny z Umową, **Zamawiający** powinien bezzwłocznie wezwać go do wykonania, albo wyznaczyć mu odpowiedni termin.
2. Po bezskutecznym terminie wyznaczonego terminu **Zamawiający** może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia albo powierzyć poprawianie lub dalsze wykonanie Umowy innej osobie na koszt i ryzyko przyjmującego zamówienie, w szczególności poprzez odpowiedni obniżenie wynagrodzenia.

§11

1. Jeśli zamówiona Usługa została wykonana z wadami lub w jej trakcie uszkodzeniu uległo mienie **Zamawiającego** może on zażądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu **Przedsiębiorcy** odpowiedni termin z zagrożeniem, że po jego bezskutecznym upływie nie przyjmie naprawy mienia lub usunięcia wady.
2. Gdy wady lub uszkodzenia w mieniu usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że **Przedsiębiorca** nie zdoła ich usunąć samodzielnie w odpowiednim czasie, **Zamawiający** może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia, jeśli wady są istotne, a uszkodzenie kosztowne, w przeciwnym wypadku **Zamawiający** może zażądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy **Przedsiębiorca** nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.

§ 12

A. Do obowiązków **Zamawiającego**, poza wymienionymi

w Umowie, należy:

1. informowanie **Przedsiębiorcę** o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub opóźnienie terminu wykonania Usługi;
2. zapewnienie **Przedsiębiorcy** stałego dostępu do sprzątanym pomieszczeń;
3. zapewnienie **Przedsiębiorcy** dostępu do wody, energii elektrycznej oraz osobnego pomieszczenia na terenie szkoły do stałego użytku przez **Przedsiębiorcę**;
4. współdziałanie z **Przedsiębiorcą**, służenie mu radą i pomocą w celu umożliwienia oraz ułatwienia należytego wykonania Umowy;
5. terminowa zapłata pełnego wynagrodzenia za niewadliwe

i zupełne wykonanie przedmiotu Umowy.

B. Do obowiązków Przedsiębiorcy, poza wymienionymi

w Umowie, należy:

1. wykonywanie usługi całodobowo
2. sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach kotłowni
3. zrzucanie węgla, mienia, drzewa z placu do kotłowni po jego dostawie
4. bieżące wywożenie popiołu
5. konserwacja pieca po sezonie grzewczym
6. wymiana spalonych żarówek
7. w okresie obowiązywania umowy wykonywanie prac w budynku szkoły zleconych przez dyrektora nie wymagających kwalifikacji zawodowych np.: naprawa drzwi, okien itp....
8. zgłaszanie z wyprzedzeniem wyczerpania zapasu węgla
9. informowanie **Zamawiającego** o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub opóźnienie terminu wykonania Usługi;
10. wykonywanie drobnych napraw, niewymagających kwalifikacji zawodowych zgłoszonych przez **Zamawiającego**;
11. zgłaszanie **Zamawiającemu** zauważalnych uszkodzeń i niesprawności na terenie szkoły oraz innych zjawisk mogących stanowić zagrożenie dla uczniów oraz nauczycieli;
12. wyłączanie zbędnego oświetlenia i urządzeń elektrycznych, zabezpieczenie okien przed otwarciem z zewnątrz oraz zamknięcie drzwi zewnętrznych na klucz;
13. dbanie o mienie szkoły, ochrona informacji, których ujawnienie może narazić szkołę oraz osoby trzecie na szkody moralne i materialne;
14. przestrzeganie warunków BHP i ppoż. na terenie szkoły oraz wykonywanie Umowy z zachowaniem należytej staranności;
15. utrzymanie w czasie wykonywania Umowy na terenie wykonywanych prac porządku, a w szczególności należyte składowanie i usuwanie wszelkich niezbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci;
16. Odśnieżanie w zimie dojazdu do szkoły.
17. Koszenie trawy w sezonie letnim.

§ 13

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w razie, gdy to niewykonanie jest następstwem siły wyższej;
2. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności właściwej dla rodzaju wykonywanych czynności objętych niniejszą Umową, które jest zewnętrzne zarówno dla **Przedsiębiorcy** jak i **Zamawiającego** i któremu nie mogli się oni przeciwstawić.

§ 14

1. **Umowa zawarta na czas oznaczony od dnia 15 października 2019 r. do dnia 15 kwietnia 2020 r.**
2. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Spory wynikłe na tle wykonania Umowy podlegają rozpatrzeniu przez właściwe miejscowo i rzeczowo sądy powszechne.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz ZAS w Sernikach.

Nabywca:

Odbiorca:

Przedsiębiorca:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzostówce (Brzostówka 88, 21-107 Serniki, telefon kontaktowy: 818510643).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

