

Szkoła Podstawowa
im. Jana Pawła II
w Brzostówce
21-107 Serniki
tel/fax 81 8510634
e-mail: brzostowka.szkoła@wp.pl

Brzostówka, dnia 07.10.2019 r.

.....
.....

Zapytanie ofertowe

Dyrekcja Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzostówce zwraca się z zapytaniem ofertowym

o podanie ceny na zakup 1 tony węgla sortymentu Orzech, wraz z dostawą i rozładunkiem.

I. Zamawiający

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzostówce
21-107 Serniki
Tel/fax.: (081) 8510634
NIP: 714 10 76 434 , REGON: 001151250

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie 35 ton węgla sortymentu Orzech do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzostówce , wraz z dostawą i rozładunkiem (ładowność do 10 ton).
 - Cena zakupu obejmuje koszt węgla, koszt transportu i rozładunku węgla.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w sezonie zimowym 2019/2020 od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-14:00.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 48 godziny od daty złożenia zamówienia w sezonie zimowym 2019/2020.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, nr NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

V. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: kuriera , poczty na adres: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Brzostówce lub dostarczona osobiście do szkoły do **dnia 15.10.2019 r. do godz.10:00** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczeniem z ewidencji działalności gospodarczej, wystawionym w dacie nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.10.2019 r. o godzinie 12:00** w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzostówce , 21-107 Serniki – kancelaria szkoły.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.spbrzostowka.pl , w BIP

VI. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena ofertowa
- wiarygodność oferenta

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów.

VIII. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela dyrektor szkoły Małgorzata Krzewska

- nr telefonu: (081) 8510634
- adres email: brzostowka.szkoła@wp.pl

IX. Załączniki

- wzór formularza ofertowego,
- projekt umowy.